



UNIT KEWANGAN

SEKSYEN PROJEK KHAS HAB PENDIDIKAN TINGGI PAGOH (SPK HPTP)

**SENARAI SEMAK BAGI TUNTUTAN
ELAUN PERJALAN DALAM NEGERI**

Sila kemukakan dokumen-dokumen berikut dan tandakan (✓) di ruang berkenaan

BIL	PERKARA/DOKUMEN	ADA	CATATAN
1	Borang Kenyataan Tuntutan Elaun Perjalan Dalam Negeri yang dijana dengan lengkap melalui sistem HRMIS.		
2	Justifikasi dan dokumen sokongan jika tidak menggunakan system HRMIS (jika berkenaan).		
3	Salinan dokumen arahan kepada pegawai bagi menghadiri mesyuarat/bengkel/kursus/seminar yang lengkap dan diakui sah.		
4	Borang Permohonan Bertugas Rasmi di Luar Ibu Pejabat yang lengkap.		
5	Salinan bukti kiraan jarak perjalanan sebenar (berdasarkan Alamat penuh) menggunakan aplikasi <i>Google Maps</i> yang diakui sah (jika berkenaan). Ukew akan menggunakan kiraan jarak perjalanan menggunakan aplikasi <i>Google Maps</i> pada Tarikh semakan sekiranya pemohon gagal mengemukakan maklumat ini.		
6	Semua perbelanjaan perlu disokong dengan resit asal dan disahkan oleh pemohon.		
7	Mengemukakan Salinan kad perakam waktu/rekod kehadiran biometrik/buku log (untuk pemandu) yang lengkap dan diakui sah.		
8	Salinan slip gaji terkini yang diakui sah bagi tuntutan kali pertama.		
9	Salinan penyata bank yang diakui sah bagi tuntutan kali pertama atau jika terdapat perubahan maklumat bank gaji Pegawai.		

Nota:

- a) Setiap helaian Salinan dokumen sokongan perlu diperakui sah oleh Pegawai Gred 41 atau ke atas